

Принято
На педагогическом совете
Протокол № 2 от 23.09.2019



Утверждаю:
директор МБОУ СОШ № 3
р.п. Сосновоборск
Л.Д. Никитина

**Положение
о соблюдении конфиденциальности при проведении социально-психологического
тестирования с использованием единой методики
МБОУ СОШ №3 р.п. Сосновоборск**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации, приказом Министерства образования Пензенской области от 20.08.2019 года №352/01-07 и Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
2. Настоящее положение определяет порядок организации социально-психологического тестирования с использованием единой методики социально-психологического тестирования (далее ЕМ СПТ) лиц обучающихся в МБОУ СОШ №3 р.п. Сосновоборск, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.
3. ЕМ СПТ, проводится на основе принципа добровольности, конфиденциальности и с соблюдением прав и законов несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей
4. Ответственным за обеспечение конфиденциальности информации в МБОУ СОШ №3 р.п. Сосновоборск является директор МБОУ СОШ №3 р.п. Сосновоборск.
5. Тестирование обучающихся, в возрасте старше 15 лет проводится при наличии информационного согласия в письменной форме об участии в тестирование. Тестирование обучающихся не достигших возраста пятнадцать лет, проводится при наличии информационного согласия одного из родителей (законных представителей) Согласие должно быть получено в письменной форме до начала процедуры тестирования.
6. Тестирование осуществляется в соответствии с приказом директора МБОУ СОШ №3 р.п. Сосновоборск.
7. Для проведения тестирования директор МБОУ СОШ №3 р.п. Сосновоборск, проводящей тестирование:
 - организует получение от обучающихся либо от их родителей (законных представителей) информированных согласий;
 - утверждает поименные списки обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей (законных представителей) информированных согласий;
 - создает комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение тестирования (далее - Комиссия), и утверждает ее состав из числа работников образовательной организации;
 - утверждает расписание тестирования по классам и кабинетам;
 - обеспечивает соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования и хранении результатов тестирования.
8. При проведении тестирования в каждой аудитории присутствует член Комиссии.

9. При проведении тестирования допускается присутствие в аудитории в качестве наблюдателей родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в тестировании.
10. Перед началом проведения тестирования члены Комиссии проводят инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании, в том числе информируют об условиях тестирования и его продолжительности.
11. С целью обеспечения конфиденциальности результатов тестирования во время его проведения не допускается свободное общение между обучающимися, участвующими в тестировании, перемещение по аудитории. Каждый обучающийся, участвующий в тестировании, имеет право в любое время отказаться от тестирования, поставив об этом в известность члена Комиссии.
12. В целях охраны конфиденциальности информации, директор обязан ознакомить под подпись членов Комиссии, доступ которых к информации о персональных данных необходим для выполнения ими своих обязанностей при проведении ЕМ СПТ, с мерами ответственности за ее нарушение.
13. Члены комиссии, проводящие тестирование, несут ответственность, за разглашение конфиденциальной информации, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.
14. Директор МБОУ СОШ №3 р.п. Сосновоборск, обеспечивает хранение в течение года информированных согласий в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.